



COMUNE DIGIOIA DEL COLLE

AREA URBANISTICA – UFFICIO SUAP

Prot. n 36764 del 12.11.2025

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE CUI AFFIDARE L'INSTALLAZIONE, L'ALLESTIMENTO E LA GESTIONE, IN PIAZZA UMBERTO I, DI UNA GIOSTRINA PER BAMBINI A TEMA NATALIZIO NEL PERIODO INTERCORRENTE TRA IL 06/12/2025 ED IL 07/01/2026.

IL RESPONSABILE DI AREA

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Gioia del Colle con Deliberazione di Giunta n. 303 del 06.11.2025, intende procedere ad una manifestazione d'interesse per l'individuazione di un operatore cui affidare l'installazione, l'allestimento e la gestione, in Piazza Umberto I di una **giostrina per bambini a tema natalizio** nel periodo intercorrente tra il **06/12/2025** ed il **07/01/2026**;

Detta attrazione ludica per bambini dovrà avere un'area massima di ingombro di circonferenza di circa 35 mq., ad alimentazione elettrica, a giro circolare del tipo alla francese con cavalli e personaggi d'epoca (Carousel 1900) denominata "Giostra Cavallini";

Gli operatori commerciali interessati dovranno far pervenire le proprie personali istanze tese ad offrire la installazione di quanto innanzi specificato con le caratteristiche tutte come innanzi meglio indicate **entro il 01 dicembre 2025** allo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) di Gioia del Colle all'indirizzo PEC suap.gioiadelcolle@pec.rupar.puglia.it

Art. 1 - Definizioni e requisiti generali e professionali

1.1. Nel seguito si intende per Organizzatore il soggetto il soggetto – operatore economico che installa e gestisce la giostrina per bambini in piazza Umberto I, assumendosi la responsabilità dell'installazione e della manutenzione degli impianti e la responsabilità di gestione della stessa. A pena di esclusione, l'Organizzatore deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- licenza per spettacoli viaggianti autorizzazione ex art. 69 del T.U.L.P.S. a gestire su tutto il territorio nazionale attrazioni dello spettacolo viaggiante con indicazione dell'attrazione accompagnata dal codice identificativo;
- avere almeno tre anni di esperienza nella gestione di aree con attrazioni e giochi per spettacoli viaggianti maturata nell'ultimo quinquennio (2021-2025);
- per le imprese, essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente CCIAA o nell'Albo delle imprese artigiane;
- possedere certificazione annuale dell'attrazione;
- essere in regola con l'assicurazione R.C. per lo svolgimento dell'attività;

Art. 2 - Oggetto e Condizioni generali per l'installazione e la gestione della giostra

2.1. Oggetto del presente avviso è l'individuazione di un Operatore economico che installi e gestisca la Giostra cavallini in Piazza Umberto I nel periodo intercorrente tra il 06/12/2025 ed il 07/1/2026 alle condizioni che di seguito sono elencate e specificate.

2.2 - Caratteristiche dell'impianto e Gestione

Nella realizzazione degli allestimenti dovranno essere rispettate le seguenti disposizioni:

- la giostra dovrà un'area massima di ingombro di circonferenza di circa 35 mq., ad alimentazione elettrica, a giro circolare del tipo alla francese con cavalli e personaggi d'epoca (Carousel 1900);

- la giostra dovrà essere arredata con elementi natalizi.

2.3. L'accoglimento della richiesta di concessione di occupazione del suolo pubblico per allestire e gestire in la Giostra cavallini, è subordinata al rispetto delle seguenti condizioni essenziali:

- a) l'operatore economico deve installare, allestire e gestire l'attrazione Giostra cavallini rispettando le dimensioni massime ivi indicate, per il periodo intercorrente tra il 06/12/2025 ed il 07/1/2026;
- b) ogni onere per l'allacciamento elettrico, oltre l'onere economico del consumo elettrico, è a carico dell'Organizzatore;
- c) si rappresenta che, con riferimento all'area indicata, suscettibile di variazione sulla base delle indicazioni del Comune, si dovrà tener conto delle eventuali prescrizioni che le Autorità di Pubblica Sicurezza potranno disporre;
- d) non sarà assegnata l'area ad un Organizzatore che risulti debitore nei confronti del Comune per somme certe, liquide ed esigibili.
- e) l'attrazione, l'allestimento e i relativi allacciamenti devono esser provvisti delle certificazioni tecniche ed autorizzazioni necessarie per la loro utilizzazione;
- f) nell'ambito del periodo di concessione, l'attrazione dovrà rimanere aperta quotidianamente, fatto salvo impreviste e avverse condizioni meteo;
- g) l'Organizzatore deve garantire il rispetto del decoro, dell'ordine pubblico e della sicurezza e osservare tutte le prescrizioni di legge;
- h) le operazioni di **allestimento** sono consentite **a partire da VENERDI' 05 dicembre 2025** mentre le operazioni di **smontaggio** dovranno terminare **entro GIOVEDI' 08 gennaio 2026**;
- i) è obbligo dell'Organizzatore provvedere alla raccolta e all'allontanamento dei rifiuti prodotti nell'ambito dell'attività. In ogni caso è tassativamente vietato abbandonare rifiuti di ogni genere sul suolo pubblico;

Art. 3 - Presentazione della domanda

3.1. La domanda, sottoscritta (olografa o digitale) dall'Organizzatore per l'installazione dell'attrazione, da redigere esclusivamente sul modello allegato al presente Avviso, con tutti gli eventuali allegati ritenuti necessari, deve essere inviata al Comune, **entro il 01 dicembre 2025 allo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) di Gioia del Colle all'indirizzo PEC suap.gioiadelcolle@pec.rupar.puglia.it**

La presente procedura potrebbe esser annullata in qualsiasi momento qualora disposizioni nazionali, regionali e/o comunali non consentissero lo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso. L'eventuale revoca del presente avviso o mancata conclusione del procedimento non determina alcun impegno a carico dell'Amministrazione comunale.

3.2. Alla domanda sottoscritta in ogni sua parte devono essere allegati i sotto elencati documenti/atti:

- a) fotocopia del documento di identità in corso di validità dell'operatore economico/Organizzatore che presenta la domanda;
- b) fotografie dell'attrazione che sarà installata con i relativi allestimenti;
- d) relazione descrittiva/progetto: delle modalità di approvvigionamento elettrico e idrico (ove occorra); dello smaltimento dei rifiuti prodotti e della pulizia dell'area. Si precisa che il Comune non fornisce energia elettrica e acqua ed è, quindi, onere dell'organizzatore provvedere per tempo a stipulare i necessari contratti con le imprese fornitrici;

Si precisa che nell'istanza l'Operatore commerciale dovrà dichiarare espressamente:

- 1) di esonerare espressamente il Comune di Gioia del Colle da ogni ipotesi di responsabilità per danni – diretti e/o indiretti – che potrebbero interessare i singoli fruitori delle aree Comunali;
- 2) di stipulare, con primaria Compagnia di Assicurazioni un'idonea Polizza di Assicurazione per danni a cose e/o persone, limitatamente al tempo di utilizzo delle aree comunali;
- 3) di esonerare espressamente la Pubblica Amministrazione da eventuali pagamenti nei confronti della SIAE, per le emissioni sonore legate all'iniziativa nel periodo di tempo di utilizzo delle aree comunali;
- 4) di impegnarsi a pagare il Canone Unico patrimoniale in base alle tariffe attualmente vigenti presso il Comune scrivente;
- 5) effettuare prezzi al pubblico calmierati, in linea con le tariffe normali attualmente in vigore e comunque non superiore ad euro 2,50 per ogni giro con possibilità di ridurre il costo ad Euro 2,00 a persona per un acquisto minimo di 10 biglietti;

ART. 4. CRITERIO DI SELEZIONE

Nell'ipotesi in cui pervengano più proposte si procederà all'individuazione dell'operatore mediante sorteggio pubblico da effettuarsi in data **03 dicembre ore 12.00** presso l'ufficio del Responsabile dell'Area Urbanistica/SUAP ing. Ottorino STELLA sito al piano secondo del palazzo Municipale;

Il Responsabile Del Procedimento:

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i. è l'Ing. Ottorino STELLA.

Pubblicazione Avviso:

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente;

Informativa Privacy:

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento dei Dati Personali è il Comune di Gioia del Colle - Piazza Margherita di Savoia n.10 - 70023 Gioia del Colle (Ba) - Italy - C.F. 82000010726, PEC: protocollogenerale.gioiadelcolle@pec.rupar.puglia.it - rappresentato legalmente dal Sindaco pro tempore Avv. Giovanni Mastrangelo.

Responsabile della Protezione dei Dati Personali è SimNT srl, raggiungibile:

via mail all'indirizzo: dpo@comune.gioiadelcolle.ba.it;

via pec all'indirizzo: info@pec.simnt.com.

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto, i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa, ai sensi dell'art. 6, par. 1 lettera e) del GDPR.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Fonte dei dati personali. I dati personali sono forniti direttamente dai candidati nell'ambito dell'istanza e della documentazione allegata alla stessa. Tuttavia, nell'ambito del procedimento il Titolare potrà eseguire i controlli previsti sulle dichiarazioni formulate ai sensi del DPR 445/2000 ottenendo dati personali da altre pubbliche amministrazioni.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso dei dati personali, ai sensi dell'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679, nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 77 del medesimo Regolamento (Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma - garante@gpdp.it - 06696771). Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal GDPR ai sensi degli artt. dal 16 al 22.

Periodo di conservazione. I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati, salvo contenzioso e conformemente alle previsioni del Codice dei beni culturali (D. Lgs. 42/2004) per l'archiviazione dei documenti pubblici per finalità di ricerca storica.

Per eventuali chiarimenti e informazioni è possibile contattare l'Ufficio SUAP del Comune di Gioia del Colle ai seguenti recapiti telefonici: 080.3494211 - 080.3494269 oppure ai seguenti indirizzi:

pec: suap.gioiadelcolle@pec.rupar.puglia.it

mail: emancino@comune.gioiadelcolle.ba.it

Il Direttore dell'Area Urbanistica/Suap
Ing. Ottorino Stella